

МКДОУ Верх-Урюмский детский сад «Одуванчик»

Приказ
с. Верх-Урюм
Здвинский район

29.08. 2016 г
№ 10/1 -од

«Об организации антикоррупционной деятельности
в МКДОУ Верх-Урюмском детском саду «Одуванчик»

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», статьей 41 «Закона об образовании», в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей)

Приказываю:

1. Назначить ответственным лицом, наделенным функциями по предупреждению коррупционных правонарушений воспитателя Тайлакову Елену Николаевну.
2. Создать комиссию по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в следующем составе:
 - Тайлакова Е.Н. воспитатель, председатель комиссии;
 - Перемыкина Н.А.. помощник воспитателя, член комиссии;
 - Сахарова А.А.. член родительского комитета, член комиссии;
3. Утвердить Положение об антикоррупционной комиссии МКДОУ Верх-Урюмского детского сада «Одуванчик».
4. Комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в своей деятельности руководствоваться Положением об антикоррупционной комиссии МКДОУ Верх-Урюмского детского сада «Одуванчик».
5. Утвердить Положение о противодействии коррупции МКДОУ Верх-Урюмского детского сада «Одуванчик».
6. Утвердить Порядок уведомления работодателя работниками о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
7. Утвердить Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения работников.
8. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения работников ДОУ.
9. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица по профилактике коррупционных нарушений.
10. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2016 года план по организации антикоррупционной деятельности в МКДОУ Верх-Урюмском детском саду «Одуванчик».
11. Тайлаковой Е.Н. председателю довести до сведения родителей и сотрудников ДОУ план по организации антикоррупционной деятельности в МКДОУ «Одуванчик» на 2016-2017 учебный год, в срок до 15.09.2016 года.
12. Возложить персональную ответственность на воспитателей ДОУ за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.
13. Воспитателям, ответственным за предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств:
 - 13.1. Не допускать принуждения со стороны работников образовательного учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников образовательного учреждения.
 - 13.2. Запретить работникам образовательного учреждения сбор наличных денежных средств

13.3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства только на добровольной основе.

13.4. Привлечение добровольных пожертвований производить только на конкретные нужды ДОО.

14. Возложить ответственность за постановку на учет всех материальных средств добровольных пожертвований на заведующего хозяйством Кеслер Л.П.

15. Кеслер Л.П., ответственной за постановку на учет всех материальных средств:

15.1. Присваивать инвентарные номера;

15.2. Вести специальный журнал по учету имущества, поступившего в ДОО.

16. Возложить ответственность за приём средств и (или) материальных ценностей на бухгалтера централизованной бухгалтерии управления образования Степаненко С.А.

17. Создать уголки по антикоррупции, на которых разместить стенды:

- с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения (лицензия, Устав и т.д.)

- с нормативными актами о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы.

- график и порядок приема граждан заведующего учреждения по личным вопросам;

- список родителей, которые внесли вклад в фонд учреждения (без указания суммы);

- опечатанный ящик по обращениям граждан в доступном месте.

Ответственные: Шипицина Т.И. заведующий,

Срок: до 30.09.2016, постоянно

18. Усилить работу с детьми по нравственному и правовому воспитанию. Осуществлять работу по формированию у дошкольников основ правового сознания, используя методический и практический материал для дошкольников.

Ответственные:

Воспитатели групп

Срок: до 30.09.2016, постоянно

19. Ответственной за ведение сайта ДОО разместить информационные блоки по антикоррупции.

Срок: постоянно

20. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий детского сада:

Т.И. Шипицина